

## Master of Public Management (MPM)

Verbindliche Ausgabe des Themas für eine Hausarbeit im **Modul 13**

### Hinweis:

Nur ein vollständig ausgefülltes, von der/dem Studierenden und die Hausarbeit betreuenden und bewertenden Person gegengezeichnetes sowie in der Masterkoordination/-verwaltung fristgerecht eingereichtes Formular gilt als verbindlich vereinbarte und angemeldete Themenausgabe.

Fristen zur Einreichung des Hausarbeitsausgabeformulars im **Modul 13** (per Scan = PDF-Datei) in der Masterkoordination/-verwaltung ([master@hspv.nrw.de](mailto:master@hspv.nrw.de)):

### Erste von zwei Hausarbeiten zu je 6.000 Wörtern

Spätestens bis zum letzten Tag des zweiten Semesters, 31.08 des jeweiligen Jahres

### Zweite von zwei Hausarbeiten zu je 6.000 Wörtern

Spätestens bis zum letzten Tag des dritten Semesters, 30.01 des jeweiligen Jahres

### Eine Hausarbeit zu 12.000 Wörtern

Spätestens bis zum letzten Tag des zweiten Semesters, 31.08. des jeweiligen Jahres

Studierende/r

MPM-Jahrgang

Studienort

Betreuer/in

Anmeldedatum\* = Datum der Gegenzeichnung durch die betreuende Person

Anzahl der Wörter

Thema der Hausarbeit

Die Ausgabe des o. g. Themas wird wie folgt bestätigt:

.....

Anmeldedatum\*, Unterschrift  
**Hausarbeitsbetreuende Person**

.....

Datum, Unterschrift **Studierende(r)**

Die Abgabe der Hausarbeit(en) erfolgt elektronisch als .pdf- UND als Word-Dokument auf der Lernplattform ILIAS. Eine Arbeit gilt nur dann als abgegeben, wenn beide Dateiversionen fristgerecht hochgeladen sind; die Abgabe lediglich einer Dateiversion ist für die Fristwahrung nicht ausreichend.

Die/der Studierende möge bitte der/dem Betreuer/in auf Wunsch zeitnah eine ausgedruckte Fassung der Arbeit übermitteln. Die ausgedruckte Fassung muss mit der elektronischen Version identisch sein. Für die Abgabefrist ist weiterhin allein das Datum des elektronischen Hochladens der Dateien ausschlaggebend.