



HSPVNRW

Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung
Nordrhein-Westfalen

Die Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung NRW (HSPV NRW) sucht
in der **Zentralverwaltung**

- ab sofort -

eine Sachbearbeiterin / einen Sachbearbeiter (m/w/d)
für den Bereich Prüfungsamt
im Dezernat 15.2
(A9 – A11 LBesO A NRW / EG 12 TV – L)

für den dauerhaften Einsatz an der HSPV NRW.

Das Prüfungsamt (Teildezernat 15.1) ist zuständig für die Organisation und Sicherstellung sämtlicher Prüfungsverfahren und Leistungsnachweise, die Prüfung von Anrechnungsanträgen, die Prüfung von Anträgen auf Nachteilsausgleich und für die Prüfung von Rücktrittsunterlagen. Das Teildezernat 15.2, um das es vorliegend geht, ist zuständig für Widerspruchsverfahren, Klageverfahren, Berufungsverfahren und Verfahren bei ordnungswidrigem Verhalten.

IHRE AUFGABEN

- Bearbeitung von prüfungsrechtlichen Rechtsbehelfsverfahren
 - Widerspruchsverfahren
 - Klageverfahren inkl. Berufungs-/Revisionsinstanzen
 - Vertretung vor den Verwaltungsgerichten und dem OVG
- Bearbeitung von weiteren prüfungsrechtlichen Verfahren, wie beispielsweise
 - Verfahren bei ordnungswidrigem Verhalten
- Beratung von Ausbildungsleitungen, Studierenden und Lehrenden in prüfungsrechtlichen Angelegenheiten, unter Berücksichtigung aktueller prüfungsrechtlicher Rechtsprechung.
- Beratende Teilnahme an Prüfungsausschusssitzungen

IHRE VORAUSSETZUNG

Sie verfügen über

- zwei erfolgreich abgeschlossene Staatsexamina und sind Volljuristin bzw. Volljurist oder
- die Befähigung für die Laufbahn der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt (ehemals gehobener allgemeiner nichttechnischer Verwaltungsdienst):
 - des allgemeinen inneren Verwaltungsdienstes im Land Nordrhein-Westfalen oder
 - der Gemeinden und Gemeindeverbände im Land Nordrhein-Westfalenund sind Volljuristin bzw. Volljurist mit zwei erfolgreich abgeschlossenen Staatsexamina.

IHRE KENNNTNISSE UND FÄHIGKEITEN

- Sie verfügen über gute Verwaltungsrechtskenntnisse und die Bereitschaft zur Einarbeitung in ein komplexes und spannendes Rechtsgebiet.
- Durch Ihre ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit, tragen Sie zu einer guten Arbeitsatmosphäre bei und finden gemeinsam im Team zielorientierte Lösungen.

- Mit Ihrem guten Durchsetzungsvermögen, Ihrer ausgeprägten Konfliktfähigkeit und Ihrem guten Verhandlungsgeschick sind Sie in der Lage die an Sie herangetragenen Thematiken kompetent zu begleiten.
- Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit zeichnen Sie aus, um die anspruchsvollen Aufgabenfelder zielorientiert bearbeiten zu können.

Uns liegt die berufliche Entwicklung von Frauen besonders am Herzen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Außerdem freuen wir uns ganz besonders über Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung, ihnen gleichgestellte Menschen sowie Menschen mit einer Einwanderungsgeschichte.

Das bieten wir Ihnen:

FAIRE BEZAHLUNG

Sie werden in die Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages der Länder – TV-L – eingruppiert. Das heißt: Sie bekommen zwischen 3.774 EUR bis zu 4.604 EUR brutto und eine arbeitgeberunterstützte Altersvorsorge. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen könnte ggf. eine höhere Stufenzuordnung vorgenommen werden und das Entgelt höher ausfallen. Sofern Sie die beamtenrechtlichen Voraussetzungen erfüllen, werden Sie in ein Beamtenverhältnis bei der HSPV NRW in dem Eingangsamt A 9 LBesO A NRW eingestellt oder im Rahmen Ihres Beamtenverhältnisses zur HSPV NRW versetzt. An der HSPV NRW wird für Beamtinnen und Beamte der Laufbahngruppe 2.1 eine regelmäßige Rotation ermöglicht. Die vorliegende Stelle ist grundsätzlich in der Bandbreite der Besoldungsgruppen A 9 – A 11 LBesO A NRW bewertet.

SPANNENDE AUFGABEN

Ihre künftigen Kolleginnen und Kollegen im Prüfungsamt kümmern sich um Vieles: Sie organisieren und stellen sämtliche Prüfungsverfahren für knapp 13.500 Studierende an 9 Studienorten in sechs Bachelorstudiengängen und einem Masterstudiengang sicher. Im Prüfungsamt arbeiten derzeit 13 Kolleginnen und Kollegen in unterschiedlichen Zuständigkeitsbereichen.

ZEIT FÜR FAMILIE

Sie können durch flexible Arbeitszeitregelungen, Teilzeitmodelle, mobile Arbeitsformen und familiengerechte Angebote einen anspruchsvollen Beruf und Zeit für sich und die Familie vereinbaren. U.a. können Sie kostenlose Services wie eine Elternberatung oder Beratungen bei der Pflege von Angehörigen in Anspruch nehmen. In einem Kinderbetreuungsnotfall steht Ihnen in der Zentralverwaltung ein großzügiges und liebevoll eingerichtetes Eltern-Kind-Büro zur Verfügung. Die HSPV NRW bietet als zertifizierte „Familiengerechte Hochschule“ Respekt und Anerkennung für die verschiedenen Lebensmodelle und familiären Situationen.

WERTVOLLES WISSEN

Sie profitieren von einem umfangreichen Fortbildungsangebot mit jährlich über 1.000 Seminaren in unserer Fortbildungsakademie.

GESUNDES ARBEITEN

Sie fördern Ihre Gesundheit durch die Möglichkeiten unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements.

Sind Sie neugierig geworden?

Dann bewerben Sie sich jetzt und werden Sie Teil unseres Teams!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser [Online-Bewerbungsportal](#) bis spätestens **08.05.2024**.

Das Hochladen Ihrer Unterlagen nimmt nur wenige Minuten in Anspruch.

Diese Unterlagen benötigen wir von Ihnen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Nachweise zu den geforderten Qualifikationen
- Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen
- einen Nachweis bei vorliegender Schwerbehinderung

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Sollten Sie Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle haben, wenden Sie sich bitte an

- die Leiterin des Dezernates 15,
Frau Fritz, Tel.: 0209/1659-1500

oder für Fragen zum Bewerbungsverfahren und tarifrechtliche Fragen

- an das Dezernat 21.3,
Frau Sieber, Tel.: 0209/1659-2118
Frau Schmachtenberger, Tel.: 0209/1659-2117

Mit der Einsendung einer Bewerbung erklären sich die Bewerberinnen und Bewerber gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Auswahlverfahrens gespeichert werden. Es wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass Vorstellungsgespräche grundsätzlich in der Zentralverwaltung der HSPV NRW, Haidekamp 73, 45886 Gelsenkirchen, stattfinden. Die HSPV NRW bietet Ihnen die Möglichkeit die entstandenen Kosten über Reisekosten abzurechnen. Informationen hierzu erhalten Sie auf der Homepage im Servicebereich Reisekosten. Sollte Ihnen eine Anreise aufgrund einer Schwerbehinderung nicht möglich sein, so können Sie sich an die Vertrauensperson der schwerbehinderten Menschen der HSPV NRW wenden (Herrn Joachim Schwering: 0209/1659-2415).

Diese Ausschreibung erfolgt vorbehaltlich einer späteren Entscheidung darüber, ob die Stelle im Rahmen eines Umsetzungs- oder Versetzungsverfahrens oder im Rahmen einer Neueinstellung oder Förderung besetzt wird.